

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТИМИРЯЗЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Рассмотрено  
на заседании педсовета  
Протокол № 4 от 20.01.2017 г.

Принято на заседании УС  
Председатель УС \_\_\_\_\_  
Протокол № 1 от 18.01.2017 г.

Утверждено  
Приказ № 5 от 21.01.2017 г.



Рассмотрено  
на заседании Совета  
школьников  
Протокол № 2 от 02.12.2016 г.

Рассмотрено на заседании  
Общешкольного  
родительского комитета  
Протокол № 2 от 24.12.2016 г.

Л.Н. Мостипан/

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управляющем совете

#### МБОУ «Тимирязевская средняя общеобразовательная школа»

##### 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет МБОУ «Тимирязевская средняя общеобразовательная школа» - это представительный коллегиальный орган государственного-общественного управления образовательного учреждения, формируемый из представителей Учредителя, руководства и работников учреждения, обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 18 лет, а также из представителей местного сообщества.

1.2. Порядок формирования состава управляющего совета, его компетенция регламентируются Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности управляющий совет руководствуется действующим законодательством, Уставом и иными локальными правовыми актами образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности управляющего совета общеобразовательного учреждения.

##### 2. Основные цели, функции и компетенция управляющего совета

2.1. Управляющий совет создается в целях реализации в образовательном учреждении принципа государственного-общественного характера управления, который обеспечивает постоянное и ответственное участие и взаимодействие в управлении образовательным учреждением, с одной стороны, субъектов, выражающих и представляющих интересы, политику, гарантии и компетенцию государства в области образования (органы государственной власти, органы управления образованием, руководители образовательных учреждений), и, с другой стороны, различных субъектов, выражающих интересы в области образования гражданского общества, населения.

2.2. Государственно-общественное управление основывается на следующих принципах:

1) законность, защита прав и реализация законных интересов участников образовательного процесса;

2) приоритетность качества образования и качества жизни учащихся;

3) добровольность участия и самодеятельность общественности в государственно-общественном управлении;

4) сохранение разумного баланса государственной и общественной составляющих в системе государственно-общественного управления, их обязанностей, прав, полномочий и ответственности.

2.3. Основные цели участия общественности в управлении образовательным учреждением:

1) развитие образования в интересах, как общества, так и государства, наиболее полная реализация государственных гарантий и соблюдение прав граждан в области образования;

2) вовлечение общественности в формирование и реализацию образовательной политики, в оценку качества условий образовательного процесса и качества образования;

3) регулирование отношений, возникающих между органами управления образованием в части их полномочий по реализации государственной политики и обеспечения государственных гарантий в области образования, подведомственными им образовательными учреждениями и обществом - участниками образовательного процесса (представителями педагогической, родительской, ученической общественности), представителями населения по поводу качества условий, процесса и результатов предоставления и получения гражданами общего начального, основного и среднего образования, иных образовательных услуг;

4) организационное развитие и повышение эффективности государственно-общественного взаимодействия в сфере образования, основными формами которого являются взаимодействие органов управления образования и общественности:

- с целью информирования общественности о ситуации в образовании или в образовательном учреждении и получения информации об общественном мнении по вопросам образования;

- по организации общественных обсуждений, публичных общественных дискуссий по проблемам образования;

- в процессах участия общественности в решении вопросов ресурсного обеспечения образования, включая взаимодействие в области благотворительности в образовании;

- по вопросам подготовки, принятия, согласования и реализации наиболее важных управленческих решений в сфере образования.

2.4. К компетенции управляющего совета наряду с указанной в Уставе относится рассмотрение отчета по самообследованию.

2.5. Полномочия управляющего совета устанавливаются Уставом образовательного учреждения. Решения управляющего совета по вопросам, отнесенным Уставом образовательного учреждения к его компетенции, обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса учреждения.

2.6. Ответственность управляющего совета образовательного учреждения.

Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию. Руководитель

образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения управляющего совета в установленные сроки.

Учредитель вправе распустить управляющий совет, если он не проводит свои заседания в течение более полугода, или не выполняет свои функции, предусмотренные Уставом, или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, субъекта РФ, актам органов местного самоуправления, решениям учредителя, отнесенным законодательством к его компетенции. В этом случае происходит формирование нового состава управляющего совета по установленной процедуре в течение текущего учебного года.

В случае возникновения конфликта между положениями локальных правовых актов, издаваемых в рамках своей компетенции управляющим советом и руководителем образовательного учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, окончательное решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель образовательного учреждения.

### **3. Формирование управляющего совета образовательного учреждения**

3.1. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. В состав управляющего совета в обязательном порядке входит по должности руководитель учреждения, а также назначаемый Учредителем представитель (представители) Учредителя.

3.2. Избираемыми членами управляющего совета являются представители работников образовательного учреждения, а также представители родителей (законных представителей) обучающихся и представители обучающихся старше 14 лет.

3.3. В состав управляющего совета по его решению могут быть кооптированы представители местного сообщества (деятели науки, культуры, общественные деятели, представители СМИ, депутаты, работодатели и представители объединений работодателей, специалисты из сфер профессиональной деятельности, совпадающих с профилем (профилями) обучения и др.).

3.4. Состав управляющего совета устанавливается Уставом учреждения. При определении соотношения представительства различных категорий граждан в управляющем совете необходимо соблюдать следующее:

- количество членов из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может превышать одной четверти от общего числа членов;

- количество членов из числа работников учреждения не может быть больше половины общего числа членов;

- количество членов из числа обучающихся старше 14 лет, но не достигших 18 лет, не может превышать более одной четверти от общего числа членов управляющего совета;

- количество кооптированных членов может быть не более одной четверти от общего числа членов управляющего совета.

3.5. Выборы в управляющий совет представителей работников образовательного учреждения (кроме педагогических) производятся на общем собрании трудового коллектива открытым голосованием по следующему соотношению: представителей педагогического коллектива – не менее 70%,

представителей других работников – не более 30% в общем составе избранных представителей работников.

Выборы представителей обучающихся производятся на общем собрании (конференции) обучающихся 8-11 классов открытым голосованием.

Общая численность управляющего совета составляет 13 человек.

3.6. В случае создания и выборов первого состава управляющего совета руководитель учреждения в 10-дневный срок представляет списки избранных представителей Учредителю образовательного учреждения. В случае выборов по истечении срока полномочий нового состава действующего управляющего совета списки избранных представителей Учредителю образовательного учреждения представляет председатель действующего управляющего совета.

Учредитель вправе оспорить результаты выборов и назначить новые выборы только в случае нарушения процедуры выборов (не информирование потенциальных участников выборных собраний, отсутствие кворума и другие нарушения порядка выборов).

3.7. Первое заседание нового состава избранных и назначенных членов управляющего совета проводит руководитель учреждения. На первом заседании управляющего совета производится кооптация в члены совета кандидатур от местного сообщества (из числа лиц, окончивших учреждение, работодателей или их представителей, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено, граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц) по представлению Учредителя, руководителя образовательного учреждения и избранных членов управляющего совета.

3.8. После утверждения полного состава избранных, назначенных и кооптированных членов Учредителем управляющий совет вправе своим решением избрать председателя управляющего совета. При необходимости для исполнения функций председателя в случаях его вынужденного отсутствия управляющий совет может выбрать заместителя (заместителей) председателя управляющего совета.

Не могут быть избраны председателем управляющего совета представитель Учредителя, руководитель образовательного учреждения, обучающиеся и представители работников образовательного учреждения.

#### **4. Организация работы управляющего совета**

4.1. Заседания управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний утверждается управляющим советом. Председатель может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов управляющего совета, Учредителя, руководителя учреждения). Дата, время, повестка заседания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов управляющего совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

4.2. Решения управляющего совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Каждый член управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов

решающим является голос председательствующего на заседании. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом. Протокол заседания управляющего совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем. По приглашению члена управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами управляющего совета, если против этого не возражает более половины членов управляющего совета, присутствующих на заседании.

4.3. Протоколы заседаний управляющего совета включаются в номенклатуру дел образовательного учреждения как локальные правовые акты учреждения и доступны для ознакомления всем членам управляющего совета, а также неограниченному кругу лиц. Администрации образовательного учреждения рекомендуется оказывать организационно-техническое обеспечение заседаний управляющего совета, осуществлять подготовку бухгалтерских, педагогических, справочных и других материалов к заседаниям управляющего совета.

4.4. Управляющий совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии, комитеты и рабочие группы управляющего совета. Управляющий совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, комитетах, рабочих группах, назначает из числа членов управляющего совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент их работы. В комиссии, комитеты и рабочие группы могут входить с их согласия любые лица, которых управляющий совет сочтет необходимым привлечь для организации эффективной работы. Руководство и организация работы любой комиссии возлагается только на члена управляющего совета.

## **5. Права и ответственность членов управляющего совета**

5.1. Члены управляющего совета работают безвозмездно в качестве добровольцев (на общественных началах).

5.2. Член управляющего совета имеет право:

принимать участие в обсуждении и принятии решений управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания управляющего совета;

требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе управляющего совета информации по вопросам, относящимся к компетенции управляющего совета;

присутствовать на заседании педагогического совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса;

досрочно выйти из состава управляющего совета по письменному уведомлению председателя.

5.3. Член управляющего совета, не посещающий более двух заседаний подряд без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению управляющего совета.

Член управляющего совета выводится из его состава по решению управляющего совета в следующих случаях:

по его желанию, выраженному в письменной форме;

при отзыве представителя Учредителя;

при увольнении с работы руководителя учреждения, или увольнении работника учреждения, избранного членом совета, если они не могут быть кооптированы в состав управляющего совета после увольнения;

в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в управляющем совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены управляющего совета после окончания учреждения;

представляющие в управляющем совете родителей (законных представителей) обучающихся в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) их ребенка;

в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в управляющем совете;

при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена управляющего совета в его работе: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.